

**ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε**
Καθολικός διάδοχος
του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

2015

Χαλκοκονδύλη 56 - Τ.Κ. 10432, Αθήνα – Α.Φ.Μ. 997380931 – Δ.Ο.Υ.: Α' ΑΘΗΝΩΝ
Τηλ.: 210-5289500, 210-5289600 – Φαξ.: 210-5289577
Site: www.teayfe.gr – Email: teayfe@teayfe.gr

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 ΕΙΣΦΟΡΕΣ.....	3
Άρθρο 2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	3
Άρθρο 3 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΧΡΕΩΣΤΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ.....	4
Άρθρο 4 ΧΡΕΩΣΗ ΤΟΚΩΝ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ.....	4
Άρθρο 5 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	5
Άρθρο 6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ.....	6
Άρθρο 7 ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΩΝ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ.....	7
Άρθρο 8 ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ.....	10
Άρθρο 9 ΠΑΡΑΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ	11
Άρθρο 10 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΑ ΕΣΟΔΑ .	12
Άρθρο 11 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	12
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	13

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

Άρθρο 1^ο

Εισφορές

1. Οι εισφορές προβλέπονται στο άρθρο 8 του Καταστατικού του Ταμείου.
2. Οι εισφορές των ασφαλισμένων καταβάλλονται από τον εργοδότη.
3. Οι εισφορές για την προαιρετική ασφάλιση καταβάλλονται από τους ασφαλισμένους.
 - Ο ασφαλισμένος μπορεί να καταβάλει τις εισφορές (εργοδότη και εργαζομένου), προκειμένου να αναγνωρισθεί συντάξιμος χρόνος ασφάλισης για τον οποίο δεν κατέβαλε ο εργοδότης τις εισφορές.
 - Οι εκπρόθεσμα καταβαλλόμενες εισφορές επιβαρύνονται με τόκους υπερημερίας από τότε που κατέστησαν ληξιπρόθεσμες και απαιτητές μέχρι την εξόφλησή τους.

Άρθρο 2^ο

Διαδικασία είσπραξης εισφορών

- Οι εργοδότες συνδέονται στο μηχανογραφικό σύστημα του ΤΕΑΥΦΕ και αποστέλλουν σε μηνιαία βάση ηλεκτρονικά αρχεία εισφορών. Το μηχανογραφικό σύστημα πραγματοποιεί ποσοτικό και ποιοτικό έλεγχο στα δεδομένα, καθώς και στην καταβαλλόμενη εισφορά. Εάν στο ηλεκτρονικό αρχείο παρατηρηθούν προβλήματα ενημερώνεται αυτόματα ο χρήστης για τα λάθη του αρχείου. Εάν περάσει από τους ελέγχους εκδίδεται αυτόματα Ταυτότητα Πληρωμής που μπορεί να πληρωθεί σε τράπεζα. Καθημερινά το Ταμείο λαμβάνει αρχείο από την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος με τις πληρωμές των εισφορών. Το εσωτερικό πληροφοριακό σύστημα δέχεται το ηλεκτρονικό αρχείο και το συγκρίνει με τις απαιτήσεις που προκύπτουν από τις εγγραφές των εργοδοτών και σε περίπτωση λάθους καταβολής αποστέλλει ηλεκτρονικό μήνυμα στον εργοδότη για τη διευθέτηση της διαφοράς.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

- Παρακολούθηση Μη Φόρτωσης Ηλεκτρονικών Αρχείων: Σε μηνιαία περίοδο παρακολουθούνται οι εταιρείες και τα φαρμακεία που δεν έχουν φορτώσει ηλεκτρονικά αρχεία και αποστέλλεται αυτόματα email για υπενθύμιση. Σε περίπτωση μη απόδοσης ηλεκτρονικού αρχείου επιβάλλονται σε βάρος των εταιρειών οι προβλεπόμενες από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας κυρώσεις.
- Εισφορές αχρεωστήτως εισπραχθείσες επιστρέφονται κατόπιν αίτησης του ενδιαφερόμενου. Εάν δεν υποβληθεί αίτηση μέσα στην τριετία από την πληρωμή παραγράφονται.

Άρθρο 3^ο

Παρακολούθηση χρεωστικών υπολοίπων

Οι εργοδότες ελέγχονται σε μηνιαία βάση μέσω εκτύπωσης Χρονολογικής Ανάλυσης Ανοικτών Υπολοίπων και παρακολουθούνται τα απλήρωτα χρεωστικά υπόλοιπα με ανάλυση καθυστέρησης 30, 60, 90 και πέραν ημερών. Ανάλογα το συνολικό χρεωστικό υπόλοιπο καθώς και τις ημέρες καθυστέρησης το Ταμείο επικοινωνεί με τον εργοδότη είτε μέσω email ή τηλεφώνου για τη βεβαίωση του υπολοίπου και την πληρωμή του.

Άρθρο 4^ο

Χρέωση τόκων υπερημερίας

- Το Ταμείο υπολογίζει και βεβαιώνει τόκους υπερημερίας για κάθε μήνα καθυστέρησης πληρωμής των εισφορών (άρθρ. 8 παρ. 6 του Καταστατικού). Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με τους μήνες καθυστέρησης και το ισχύον επιτόκιο υπερημερίας.
- Οφειλές από εισφορές που αφορούν στο χρονικό διάστημα πριν από την ίδρυση και λειτουργία του Ταμείου (1.3.2013) επιβαρύνονται μέχρι την 28.2.2013 με τα προβλεπόμενα από την ασφαλιστική νομοθεσία για τον

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

Τομέα ΤΕΑΥΦΕ του ΝΠΔΔ ΤΕΑΙΤ πρόστιμα και προσαυξήσεις ή πρόσθετα τέλη και από 1.3.2013 με τόκους υπερημερίας.

Άρθρο 5^ο

Υποχρεώσεις εργοδοτών και ασφαλισμένων

σχετικά με τις εισφορές

- Οι ασφαλισμένοι οφείλουν να παρακολουθούν τακτικά και να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Ταμείου και τις υπηρεσίες του για την ασφαλιστική τους κατάσταση και για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Επειδή έχουν κωδικό πρόσβασης στο μητρώο τους και βλέπουν τις εισφορές που έχουν καταβληθεί, οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα το Ταμείο για κάθε παράλειψη (π.χ. του εργοδότη) ή σφάλμα (π.χ. του Ταμείου), ώστε άμεσα το Ταμείο να προβεί στις οφειλόμενες ενέργειες για την αποκατάσταση της νομιμότητας και τη διασφάλιση των συμφερόντων του Ταμείου και του ασφαλισμένου.

Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι περιέχει αναλυτικά τις υποχρεώσεις του ασφαλισμένου και των εργοδοτών σχετικά με την ενημέρωση των ιδίων και του Ταμείου σε σχέση με τις καταβληθείσες εισφορές, τον χρόνο ασφάλισης και τη μεταβολή των δεδομένων που αφορούν στο προσωπικό του μητρώο (π.χ. οικογενειακή κατάσταση, διεύθυνση, ΑΦΜ, κ.λπ.).

- Οι εργοδότες οφείλουν να κοινοποιούν αμέσως, εγγράφως ή ηλεκτρονικά, στο Ταμείο την εκ μέρους τους απασχόληση προσώπου που ασφαρίζεται υποχρεωτικά το Ταμείο και κάθε μεταβολή της εργασιακής του σχέσης που επηρεάζει την ασφάλιση του ίδιου και των προστατευόμενων μελών της οικογένειάς του. Προς τον σκοπό αυτό οφείλουν να παρακολουθούν τακτικά και να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Ταμείου και τις υπηρεσίες του για την ασφαλιστική κατάσταση των εργαζομένων τους που ασφαρίζονται στο Ταμείο και για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των ιδίων και των εργαζομένων τους. Οφείλουν δε να ενημερώνουν άμεσα το Ταμείο για την

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ύπαρξη τυχόν σφαλμάτων ή παραλείψεων, ώστε το Ταμείο να προβεί άμεσα στις απαιτούμενες ενέργειες για την αποκατάσταση της νομιμότητας.

- Οι εισφορές των υποχρεωτικά ασφαλισμένων αποδίδονται στο Ταμείο από τον εργοδότη, ο οποίος τις παρακρατεί από τον μισθό κατά την πληρωμή των αποδοχών στους ασφαλισμένους. Περισσότεροι εργοδότες ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έκαστος. Εάν ο εργοδότης δεν εκπληρώσει την υποχρέωσή του εντός διμήνου από την ημέρα της πληρωμής των αποδοχών, ο ασφαλισμένος απαλλάσσεται από την καταβολή αυτή και του λοιπού βαρύνεται ο εργοδότης. Την εισφορά των ασφαλισμένων με τη σχετική κατάσταση υποχρεούται να καταθέσει ο εργοδότης τους στο Ταμείο εντός τριάντα ημερών από τη λήξη του μήνα στον οποίο αντιστοιχούν οι αποδοχές.

Άρθρο 6

Διαδικασία ελέγχου

1. Το Ταμείο διενεργεί ελέγχους και ιδίως στην έδρα των εργοδοτών και στους χώρους εργασίας των ασφαλισμένων, προκειμένου να διαπιστώνει την τήρηση των υποχρεώσεών τους έναντι του Ταμείου.
2. Οι έλεγχοι στην έδρα των εργοδοτών και στους χώρους εργασίας των ασφαλισμένων πραγματοποιούνται από υπαλλήλους του Ταμείου κατόπιν εντολής του ΔΣ. Στην έννοια του υπαλλήλου περιλαμβάνονται και ορκωτοί ελεγκτές που ενεργούν με ειδική εντολή του ΔΣ του Ταμείου.
3. Ο έλεγχος γίνεται με κάθε πρόσφορο στοιχείο που επιτρέπει την εξακρίβωση της τήρησης των υποχρεώσεων των εργοδοτών και ασφαλισμένων στο Ταμείο. Ενδεικτικά, γίνεται διασταύρωση με τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις και τα μητρώα του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ ή άλλων οργανισμών κύριας και επικουρικής ασφάλισης, με τα στοιχεία των συστημάτων ΕΡΓΑΝΗ, ΑΤΛΑΣ, ΗΛΙΟΣ, με την ΗΔΙΚΑ ΑΕ κ.λπ., με τα στοιχεία των Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (εκκαθαριστικά, δηλώσεις κ.λπ.), τα

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

μητρώα παραγωγής ανά κλάδο ασφάλισης, τα στοιχεία ισολογισμού, τις μισθολογικές καταστάσεις κ.λπ.

4. Σε περίπτωση μη τήρησης των παραπάνω στοιχείων ή άρνησης των εργοδοτών να χορηγήσουν τα στοιχεία για τον έλεγχο ο αρμόδιος υπάλληλος του Ταμείου εκδίδει κατ' εκτίμηση πράξη επιβολής εισφορών (ΠΕΕ) και πράξη επιβολής τόκων υπερημερίας (ΠΕΤΥ) ή/και Πράξη Επιβολής Πρόσθετων Τελών (ΠΕΠΤ) και ακολουθείται η διαδικασία βεβαίωσης της οφειλής.
5. Κατά των ΠΕΕ, ΠΕΠΤ και ΠΕΤΥ ο έχων έννομο συμφέρον μπορεί να υποβάλει ενώπιον του ΔΣ αντιρρήσεις - ένσταση εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών. Η προθεσμία για την υποβολή αντιρρήσεων-ένστασης αναστέλλει τη βεβαίωση της οφειλής.
6. Σε περίπτωση που είναι αδύνατη η εξακρίβωση του χρόνου απασχόλησης και της υπαλληλικής ιδιότητας του εργαζομένου, για την απόδειξη αυτών απαιτείται α) έκθεση ελέγχου της υπηρεσίας και β) υπεύθυνες δηλώσεις του εργοδότη και του εργαζομένου.

Άρθρο 7^ο

Βεβαίωση των οφειλόμενων εισφορών

1. Κατά το άρθρο 11 του Καταστατικού του Ταμείου, τίτλος για τη βεβαίωση και είσπραξη των απαιτήσεων από εισφορές αποτελεί η απόφαση του ΔΣ του Ταμείου, η οποία καθορίζει επακριβώς το εισπρακτέο ποσό από καθυστερούμενες εισφορές, πρόσθετα τέλη κ.λπ. ως και τη χρονική περίοδο στην οποία αναφέρονται βάσει πράξεων των αρμοδίων οργάνων του Ταμείου ή καταστάσεων των οφειλετών.
2. Για τον καταλογισμό των εισφορών και των προσαυξήσεων ή/και τόκων υπερημερίας δεν απαιτείται καταρχήν προηγούμενη κλήση σε ακρόαση, διότι καθορίζονται κατά δέσμια αρμοδιότητα και δεν

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

εξαρτώνται από την υποκειμενική συμπεριφορά των εργοδοτών. Κατ' εξαίρεση απαιτείται προηγούμενη κλήση σε ακρόαση όταν τα όργανα του Ταμείου έχουν διακριτική ευχέρεια και το ποσό της οφειλής προκύπτει μετά την εξέταση της συμπεριφοράς του υπόχρεου.

3. Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ταμείου πριν από τη βεβαίωση της οφειλής, κατά την κρίση τους, μπορεί να καλούν με επιστολή, φαξ ή ηλεκτρονικά τον υπόχρεο πληρωτής των εισφορών να προσέλθει στο Ταμείο, να ενημερωθεί για την οφειλή και τις δυνατότητες ρύθμισης αυτής και να την εξοφλήσει ή ρυθμίσει και σε κάθε περίπτωση να εκθέσει τις απόψεις του σχετικά με την οφειλή. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II περιέχει υπόδειγμα τέτοιας έγγραφης πρόσκλησης.
4. Για βεβαιώσεις που αφορούν σε εισφορές πριν από την έναρξη λειτουργίας του Ταμείου ως ΝΠΙΔ (1.3.2013) αναφέρονται στην απόφαση του ΔΣ και οι διατάξεις του καταστατικού του ΤΕΑΥΦΕ (τότε Τομέα του ΝΠΔΔ ΤΕΑΙΤ) που στηρίζουν την έκδοση της απόφασης καταλογισμού. Συγκεκριμένα, αναφέρονται οι διατάξεις που αφορούν στον καθορισμό και το ύψος της εισφοράς, του προστίμου και εν γένει προσαυξήσεων καθώς και στην αρμοδιότητα του ΔΣ του ΤΕΑΙΤ να τις καθορίζει. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III περιέχει υποδείγματα για τις βεβαιώσεις αυτών των οφειλόμενων εισφορών.
5. Η αναγραφή των ονομάτων των ασφαλισμένων δεν είναι απαραίτητη, διότι δεν περιέχει σχετική διάταξη η νομοθεσία για το ΤΕΑΥΦΕ και σε κάθε περίπτωση η βεβαίωση γίνεται με βάση τις μισθοδοτικές καταστάσεις που οι ίδιοι οι εργοδότες προσκομίζουν στο Ταμείο.
6. Τόσο οι εισφορές όσο και οι τυχόν προσαυξήσεις (όπως τόκοι υπερημερίας, πρόστιμα κ.λπ.) αναγράφονται σε «Αναλυτική Κατάσταση Οφειλόμενων Εισφορών και Προσαυξήσεων» κατά μήνα και η κατάσταση αυτή επισυνάπτεται στην απόφαση του ΔΣ με την οποία βεβαιώνονται οι εισφορές. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV περιέχει

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

υπόδειγμα αναλυτικής κατάστασης οφειλόμενων εισφορών και προσαυξήσεων.

7. Για τα ποσά που βεβαιώνει το ΔΣ και τα οποία αφορούν σε οφειλόμενες εισφορές πριν από την 1.3.2013 στην απόφασή του ΔΣ επιπλέον αναγράφονται τα στοιχεία που στην παρ. 1 του παρόντος αναλυτικά αναφέρονται ενώ στην αναλυτική κατάσταση **οφειλόμενων** εισφορών γίνεται διακριτά ο υπολογισμός των εισφορών και των προσαυξήσεων για το πριν την έναρξη λειτουργίας του ΤΕΑΥΦΕ (1.3.2013) διάστημα και των εισφορών και τόκων υπερημερίας για το μετά την 1.3.2013 διάστημα καθώς και συνολικός υπολογισμός του οφειλόμενου ποσού. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V περιέχει υποδείγματα για τις βεβαιώσεις οφειλόμενων εισφορών
8. Στην απόφαση του ΔΣ αναγράφεται ότι οι εργοδότες, οι ασφαλισμένοι και όποιος έχει έννομο συμφέρον έχει δικαίωμα να ασκήσει αίτηση επανεξέτασης (ενδικοφανή προσφυγή) κατά της απόφασης βεβαίωσης των εισφορών ενώπιον του ΔΣ εντός προθεσμίας 60 ημερών από την επομένη της επίδοσης της απόφασης προς αυτόν ή από τη γνώση της απόφασης.
9. Η απόφαση του ΔΣ κοινοποιείται με δικαστικό επιμελητή ή με συστημένη επιστολή στον ασφαλισμένο, τον εργοδότη ή όποιον έχει υποχρέωση πληρωμής των εισφορών.
10. Οι ασφαλισμένοι, οι εργοδότες και όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να στραφεί κατά των αποφάσεων που απορρίπτουν την ενδικοφανή προσφυγή ενώπιον των αρμόδιων διοικητικών δικαστηρίων εντός 60 ημερών από την επομένη της επίδοσης ή της γνώσης αυτής, σύμφωνα με τον Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας. Ωστόσο κατά το άρθρο 69 του ΚΔΔ η προθεσμία άσκησης της προσφυγής και η άσκηση της προσφυγής δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της προβαλλόμενης πράξης.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

11. Η ταμειακή βεβαίωση και η αναγκαστική εκτέλεση εις βάρος του οφειλέτη ξεκινούν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της ενδικοφανούς προσφυγής ή την άπρακτη πάροδο της σχετικής προθεσμίας διότι η διοικητική πράξη βεβαίωσης των εισφορών τότε οριστικοποιείται.
12. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να ορίζει σε αρμόδια όργανα του Ταμείου, να συγκατατίθενται σε αναβολή ποινικής δίκης για καθυστερήσεις οφειλόμενων ποσών, μόνο υπό τον όρο, ότι πριν την εκδίκαση της υπόθεσης καταβάλει το 1/3 της **οφειλής** ή σε περίπτωση άρνησης χορήγησης στοιχείων μόνο υπό τον όρο της χορήγησης αυτών.
13. Αναστολή της υπό του Ταμείου επισπευδόμενης αναγκαστικής, κατά των οφειλετών αυτού εκτέλεσως, επιτρέπεται μόνο κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, με αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Ταμείο και με την προϋπόθεση της καταβολής εκ μέρους του οφειλέτη των έως τότε εξόδων της διαδικασίας.
14. Το Ταμείο εκδίδει βεβαιώσεις περί μη οφειλής κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου. Σε περίπτωση οφειλής που δεν έχει ρυθμισθεί ή δεν τηρείται η ρύθμιση δεν χορηγείται βεβαίωση.
15. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V περιέχει υπόδειγμα βεβαίωσης περί μη οφειλής και αίτησης προς το Ταμείο για τη χορήγηση της σχετικής βεβαίωσης.

Άρθρο 8^ο

Διακανονισμός οφειλομένων εισφορών

- Για τις ρυθμίσεις οφειλών των εργοδοτών το ΔΣ εκδίδει γενικές αποφάσεις που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ταμείου και οι σήμερα ισχύουσες είναι οι αναφερόμενες στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ VI και VII.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

- Το ΔΣ του Ταμείου κατόπιν αίτησης του υπόχρεου δύναται να διακανονίζει τα οφειλόμενα προς το Ταμείο. Ενδεικτικά, δύναται να δέχεται την καταβολή των οφειλόμενων εισφορών σε δόσεις, τη μείωση ή την ολική ή μερική απαλλαγή από τις προσαυξήσεις – τόκους υπερημερίας κ.λπ. Το ΔΣ κατά την έκδοση των σχετικών αποφάσεων σταθμίζει τα συμφέροντα του Ταμείου σε σχέση με τις οικονομικές δυνατότητες του αιτούντος, τους λόγους ανωτέρας βίας που τυχόν εμπόδισαν την εμπρόθεσμη καταβολή των εισφορών (π.χ. λόγους υγείας), την οικογενειακή κατάσταση του αιτούντος (π.χ. πολύτεκνος, ανάπηρος κ.λπ.), το ύψος του οφειλόμενου ποσού και τις τυχόν εγγυήσεις που παρέχονται για την πληρωμή του, τη συμπεριφορά του οφειλέτη και ειδικότερα συνεκτιμάται το αν ενήργησε με καλή πίστη ή όχι, καθώς και η συμπεριφορά των υπηρεσιών του Ταμείου (π.χ. εσφαλμένη έγγραφη ενημέρωση) κλπ.
- Το ΔΣ δύναται να ακολουθεί τις εκάστοτε ισχύουσες ρυθμίσεις για τους δημόσιους οργανισμούς επικουρικής ασφάλισης ή να προβαίνει σε άλλη κατά την κρίση του ρύθμιση που εξυπηρετεί καλύτερα τα συμφέροντα του Ταμείου.
- Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII περιέχει έντυπο για τη ρύθμιση σε δόσεις και της αίτησης για υπαγωγή σε ρύθμιση.

Άρθρο 9^ο

Παραγραφές των εσόδων του Ταμείου

1. Η παραγραφή των απαιτήσεων του Ταμείου είναι 20ετής (απαιτήσεις από οφειλόμενες εισφορές, πρόστιμα, προσαυξήσεις, απαιτήσεις από χρηματικές αξιώσεις από σύμβαση κ.λπ) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Αστικό Κώδικα.
- Απαιτήσεις του Ταμείου με βάση τις διατάξεις περί αδικοπραξιών υπόκεινται σε 5ετή παραγραφή (απαιτήσεις κατά μελών ΔΣ του ΤΕΑΥΦΕ ή υπαλλήλων κ.λπ.)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

- Η παραγραφή των απαιτήσεων του Ταμείου αναστέλλεται για τους προβλεπόμενους στον Αστικό Κώδικα λόγους.
- Κατά το διάστημα της ρύθμισης οφειλών σε δόσεις αναστέλλεται η παραγραφή των απαιτήσεων του Ταμείου.

Άρθρο 10^ο

Τροποποιήσεις των παραρτημάτων που αφορούν στα έσοδα

Όλα τα δικαιολογητικά και έντυπα που αναφέρονται στα Παραρτήματα του Κανονισμού Είσπραξης Εσόδων τροποποιούνται με απόφαση του ΔΣ που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ταμείου.

Άρθρο 11^ο

Μεταβατικές διατάξεις

Εκκρεμείς αιτήσεις κατά τον χρόνο έναρξης ισχύος του παρόντος εξετάζονται σύμφωνα με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά τον χρόνο υποβολής τους. Μπορεί όμως με αίτηση του ενδιαφερομένου να εφαρμοσθεί ο παρών Κανονισμός Είσπραξης Εσόδων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- I. Βεβαίωση Χρόνου Ασφάλισης
- II. Πρόσκληση
- III. Βεβαιώσεις οφειλών εισφορών
- IV. Υπόδειγμα αναλυτικής κατάστασης οφειλόμενων εισφορών και προσαυξήσεων (ΠΕΤΥ)
- V. α. Υπόδειγμα βεβαίωσης μη οφειλής
- V. β. Υπόδειγμα αίτησης σχετικά με βεβαίωση μη οφειλή
- VI. - VII. Υπόδειγμα γενικών αποφάσεων που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ταμείου
- VIII. Υπόδειγμα εντύπου για τη ρύθμιση σε δόσεις και της αίτησης για υπαγωγή σε ρύθμιση.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΑΜΕΙΟ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ.

Καθολικός διάδοχος του πρώην Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε.

ΕΔΡΑ : Χαλκοκονδύλη 56 – 10432 ΑΘΗΝΑ

Α.Φ.Μ. : 997380931 , ΔΟΥ Α' ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα: Εσόδων - Οικονομικού - Λογιστηρίου

Τηλέφωνο : 210 -5289540 Fax : 210-5289577

Αθήνα / /2015

Αριθμ. Πρωτ.

ΠΡΟΣ :

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η ΧΡΟΝΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΣΧΕΤ: Η υπ' αρ. πρωτ./...-...-..... αίτηση χορήγησης χρόνου ασφάλισης

Σε απάντηση του ανωτέρω αιτήματος σας, βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στο Ταμείο μας, η του (Α.Μ.Α.) έχει πραγματοποιήσει τον κάτωθι χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο μας:

Από μέχρι απασχολήθηκε ως υπάλληλος.

1. (Α.Μ.Ε) από .../.../...-.../.../.....
2. (Α.Μ.Ε) από .../.../...-.../.../.....
3. (Α.Μ.Ε) από .../.../...-.../.../.....

Ο συνολικός χρόνος ασφάλισης της ασφαλισμένης στο Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. είναι ο ακόλουθος: χρόνιαμήνες καιημέρες ήτοι ημερομίσθια.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.

ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΤΑΜΕΙΟ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ.

Καθολικός διάδοχος

του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΕΔΡΑ : Χαλκοκονδύλη 56 – 10432 ΑΘΗΝΑ

Α.Φ.Μ. : 997380931 , ΔΟΥ Α' ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα: Εσόδων - Οικονομικού - Λογιστηρίου

Τηλέφωνο : 210 -5289540 Fax : 210-5289577

Αθήνα / /2015

Αριθμ. Πρωτ.

ΠΡΟΣ : Δ.Σ.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Θ Ε Μ Α : Βεβαίωση οφειλής του/της με ΑΜΕ:.....,,
....., Τ.Κ. :.....

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4052/2012 αρθρ. 36 παρ. 2
2. Την Αρ. Φ.51020/5352/121/22.02.13 Υπ. Απόφαση
3. Το άρθρο 11 του καταστατικού του Ταμείου.
4. Τον έλεγχο που διενεργήθηκε στην παραπάνω εταιρεία.

Γνωρίζοντας ότι:

Εκδόθηκαν οι κάτωθι πράξεις:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΟΦΕΙΛΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΠΟΣΟ ΟΦΕΙΛΗΣ
ΠΕΕ Νο	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	.../..... ΈΩΣ ΚΑΙ .../.....	€
ΠΕΠΤ Νο	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΤΕΛΗ	.../..... ΈΩΣ ΚΑΙ .../.....	€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΟΦΕΙΛΗ		€

Ε ι σ η γ ο ύ μ α σ τ ε

1. Τη βεβαίωση της οφειλής πόσου (..... €) της εταιρείας προκειμένου να ληφθεί ως τίτλος για τις περαιτέρω ενέργειες της υπηρεσίας μας κατά του/της οφειλέτη/τιδας.
2. Τη λήψη των κάτωθι αναγκαστικών μέτρων για την είσπραξη της απαίτησής μας:
 - α) αποστολή ατομικής ειδοποίησης
 - β) έκδοση εκτελεστικού τίτλου ή άσκηση αγωγής.
 - γ) μήνυση
 - δ) κατάσχεση εις χείρας τρίτων
 - ε) κατάσχεση περιουσιακών στοιχείων

Ο προϊστάμενος Εσόδων-Λογιστηρίου

ΑΓΓΕΛΟΣ ΧΑΛΑΡΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΚΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΕΩΣ ΑΥΤΗΣ ΜΠΟΡΕΙΤΕ ΝΑ ΚΑΝΕΤΕ ΕΝΣΤΑΣΗ ΜΕΣΑ ΣΕ 30 ΗΜΕΡΕΣ

ΤΑΜΕΙΟ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. - Ν.Π.Δ.

Καθολικός διάδοχος

του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΕΔΡΑ: Χαλκοκονδύλη 56 - 104 32 Αθήνα

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΕΣΟΔΩΝ

ΤΗΛ. 210 5289541, 2105289560

FAX. 2105289577

Αθήνα

Αρ. Πρωτ.

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΑΞΗΣ Νο \$

Α.Μ. ΕΡΓΟΑ. 0

Π Ρ Α Ξ Η ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΤΟΚΩΝ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ

ΠΡΟΣ: 0

Δ/ΝΣΗ: 0

Τ.Κ 0

Μην/Ετος	Κωδ.	Ημερ/νια	Ποσό	ποσοστό	Ποσό
Οφειλής	Απισχ.	καθυστερήσει	εισφοράς	πρ. τελών	προσθ. τελ.
ΠΕΕ					*
ΣΕ ΜΕΤΑΦΟΡΑ					0,00

Μην/Ετος	Κωδ.	Ημερ/νια	Ποσό	ποσοστό	Ποσό
Οφειλής	Απισχ.	καταβολής	εισφοράς	πρ. τελών	προσθ. τελ.
ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ					0,00
ΣΥΝΟΛΟ					0,00

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : * ΩΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Επειδή ο ανωτέρω Εργοδότης καθυστέρησε την καταβολή των προς το Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. οφειλομένων εισφορών για την ασφάλιση των μισθωτών του υπερβαίνοντας τη μηνιαία προθεσμία που προβλέπεται από τον Ν.4052/2012 και από το άρθρο 10 παρ. 6 του ισχύοντος Καταστατικού του Ταμείου.

ΚΑΛΟΥΜΕ δε αυτόν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4052/2012 και του καταστατικού του Ταμείου να καταθέσει απευθείας στην Εθνική Τράπεζα Ελλάδας το ανωτέρω ποσό για αποφυγή των νομίμων συνεπειών.

ΑΘΗΝΑ 00-Ιαν-00

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.

ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V α.

ΤΑΜΕΙΟ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ

Αθήνα

Αριθμ.Πρωτ

Καθολικός διάδοχος

του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

Έδρα: Χαλκοκονδύλη 56, 10432, Αθήνα

Τμήμα : Οικονομικού - Εσόδων - Λογιστηρίου

Πληροφορίες:

Τηλ.2105289548

FAX:2105289577

[e-mail:esoda@teavyfe.gr](mailto:esoda@teavyfe.gr)

Ώρες Κοινού: 12:00-15:00

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στην υπηρεσία μας, ο κατωτέρω εργοδότης:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

Α.Γ.Μ.

ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ:

Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ:

Ρύθμισε τις ασφαλιστικές εισφορές του , σύμφωνα με τον νόμο 3863/2010 σε δόσεις, και καταβάλλει κανονικά τις τρέχουσες εισφορές.

Α΄ ΕΠΙ ΔΥΟ ΜΗΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΗΣ μέχρι

1) Για δανειοδότηση, αλληλόχρεους λογαριασμούς, προεξόφληση γραμματίων και συναλλαγματικών (άρθρο 4, του Ν.1239/82)

2) Για εισπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το δημόσιο. ΝΠΔΔ και ΟΤΑ, συμπεριλαμβανομένων και των εξαγωγικών επιτοκίων (άρθρο 39 παρ.7 του Ν.2065/92).

3) Για συμμετοχή προμηθευτών σε διαγωνισμούς προμηθειών του Δημοσίου και ΝΠΔΔ (άρθρο 6 του Π.Δ. 173/90)

4) Για απόκτηση αθλητή (άρθρο 40 παρ. 1 του Ν.1958/91).

Β΄ ΕΠΙ ΕΝΑ ΧΡΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΗΣ μέχρι

1) Για θεώρηση φορολογικών βιβλίων ή στοιχείων επιχειρήσεων ή επιτηδευμάτων (άρθρο 83 παρ. 1,2 του Ν. 2084/92).

Γ΄ ΕΠΙ ΤΡΕΙΣ ΜΗΝΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΤΗΣ μέχρι

1) Για συμμετοχή σε δημοπρασίες (άρθρο 1 παρ. 6 του Ν. 2229/94).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Του Δ.Σ.

ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - VII

ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα / /2015

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αριθμ. Πρωτ.

Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ.

Καθολικός διάδοχος

του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΕΔΡΑ : Χαλκοκονδύλη 56 – 10432 ΑΘΗΝΑ

Α.Φ.Μ. : 997380931 , ΔΟΥ Α' ΑΘΗΝΩΝ

Τμήμα: Εσόδων - Οικονομικού - Λογιστηρίου

Τηλέφωνο : 210 -5289540 Fax : 210-5289577

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΘΕΜΑ : Ένταξη στη ρύθμιση ληξιπρόθεσμων οφειλών του άρθρου 28 του ν. 4321/2015.

ΣΧΕΤ. : Ο Νόμος 4321/2015 (ΦΕΚ αρ. φυλ. 32/21-03-2015 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ)

Λαμβάνοντας υπόψη τις δυσκολίες καταβολής εκπρόθεσμων οφειλών εργοδοτών και ασφαλισμένων, το Ταμείο με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου **162/14/01-04-2015** και **163/14/01-04-2015** εντάσσεται στη ρύθμιση ληξιπρόθεσμων οφειλών του Νόμου 4321/2015 « Ρύθμιση για επανεκκίνηση της οικονομίας» έως 30/04/2015.

ΟΦΕΙΛΕΣ ΠΟΥ ΡΥΘΜΙΖΟΝΤΑΙ

- Οφειλές που έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες την 02/03/2015 (μισθολογικής περιόδου έως 31/01/2015)
- Οι καθυστερούμενες έως την ανωτέρω ημερομηνία οφειλές, που τελούν σε αναστολή είσπραξης, κατόπιν αιτήσεως του οφειλέτη.
- Οφειλές μέχρι την ως άνω χρονική περίοδο που τελούν υπό καθεστώς ρύθμισης, ύστερα από σχετική αίτηση του οφειλέτη.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την υπαγωγή στην παρούσα ρύθμιση είναι η υποβολή των Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων, όπου προβλέπεται, καθώς και η καταβολή των τρεχουσών ασφαλιστικών εισφορών από 1.03.2015 και εφεξής.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ.

ΚΩΣΤΟΥΡΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII

Τ Α Μ Ε Ι Ο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ.
Καθολικός διάδοχος
του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:/...../.....
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:

Α Ι Τ Η Σ Η

(για υπαγωγή στη ρύθμιση του αρθρ. 28 του Ν.4321/2015)

Παρακαλώ όπως προβείτε στην ρύθμιση των οφειλών μου από χορήγηση δανείου σύμφωνα: 1. Με το άρθρο 28 του ν. 4321/2015 και 2. Με την υπ' αριθ. 163/14/01-04-2015 (δάνεια ασφαλισμένων) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ:

ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΕΠΩΝΥΜΟ :
ΟΝΟΜΑ :
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ :
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ :
Α.Μ. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ :
ΑΦΜ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ :
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ :
Α.Μ. ΕΡΓΟΔΟΤΗ :
ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :
ΑΦΜ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΠΡΟΣ:

Τ. Ε. Α. Υ. Φ. Ε.
ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
Τ.Κ.: 10432 - ΑΘΗΝΑ

Παρακαλώ, για την υπαγωγή μου στη ρύθμιση του Ν.4321/2015.

Επιθυμώ να εξοφλήσω την οφειλή μου:

- Εφάπαξ**
- Σε **12** δόσεις
- Σε **24** δόσεις

Συνημμένα:

1.
2.
3.
4.

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΕΣΟΔΩΝ

Τ Α Μ Ε Ι Ο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ.
Καθολικός διάδοχος
του τ. Τομέα Ε.Α.Υ.Φ.Ε. του τ. Ν.Π.Δ.Δ. Τ.Ε.Α.Ι.Τ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:/...../.....

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.:.....

Α Ι Τ Η Σ Η

(για υπαγωγή στη ρύθμιση του αρθρ. 28 του Ν.4321/2015)

Παρακαλώ όπως διενεργήσετε έλεγχο και προβείτε στην ρύθμιση των οφειλών μου προς το Ταμείο σύμφωνα: 1. Άρθρο 28 του ν. 4321/2015 και 2. Με τις υπ' αριθ.162/14/01-04-2015 (για ασφαλιστικές εισφορές) και 163/14/01-04-2015 (συνεισφορά του 2% των εργοδοτών) αποφάσεις του Δ.Σ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ:

ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΕΠΩΝΥΜΟ :
ΟΝΟΜΑ :
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ :
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ :
Α.Μ. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ :
ΑΦΜ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ :
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:

ΑΦΜ :
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ :
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :

ΠΡΟΣ:

Τ. Ε. Α. Υ. Φ. Ε.

ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56

Τ.Κ.: 10432 - ΑΘΗΝΑ

Παρακαλώ, για την υπαγωγή μου στη ρύθμιση του Ν.4321/2015.

Επιθυμώ να εξοφλήσω την οφειλή μου:

- Εφάπαξ εξόφληση με ποσοστό έκπτωσης **100%** επί των νόμιμων προσαυξήσεων, τελών καθυστέρησης και λοιπών επιβαρύνσεων.
- Ρύθμιση μέχρι **36** ισόποσες μηνιαίες δόσεις με ποσοστό έκπτωσης **80%**
- Ρύθμιση από **37** μέχρι **50** ισόποσες μηνιαίες δόσεις με ποσοστό έκπτωσης **70%**
- Ρύθμιση από **51** μέχρι **72** ισόποσες μηνιαίες δόσεις με ποσοστό έκπτωσης **60%**
- Ρύθμιση από **73** μέχρι **100** ισόποσες μηνιαίες δόσεις με ποσοστό έκπτωσης **50%**

Συνημμένα:

1. Μισθολογικές καταστάσεις μέχρι 31-01-2015
2. Αντίστοιχες καταβολές, εάν υπάρχουν
3. Προσλήψεις- απολύσεις υπαλλήλων

Βασική προϋπόθεση
ισχύς της εν λόγω
ρύθμισης είναι η
καταβολή των τρεχόντων
εισφορών από
01/03/2015 και εντεύθεν

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

