

Προκήρυξη ανοικτού διαγωνισμού

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών (ΤΕΑΥΦΕ ΝΠΙΔ).

Έχοντας υπόψη :

1) Τις διατάξεις του ν. 5078/2023 «Αναμόρφωση επαγγελματικής ασφάλισης, εξορθολογισμός ασφαλιστικής νομοθεσίας, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, σύστημα διορισμού και προσλήψεων των εκπαιδευτικών της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α 211/20.12.2023).

2) Τις διατάξεις της υπ' αρ. Φ.5120/5352/121/ Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 412 Β 22.2.2013) «Έγκριση καταστατικού Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών (Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε.– Ν.Π.Ι.Δ.), σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 36 του ν. 4052/2012» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. Φ51020/51088 (ΦΕΚ 3449/23-5-2023) Υπουργική Απόφαση «Έγκριση της τροποποίησης του Καταστατικού του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών (Τ.Ε.Α.Υ.Φ.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.) και κωδικοποίηση αυτού». (ΦΕΚ 3449/23-5-2023).

3) Τον Κανονισμό Προμηθειών, όπως εγκρίθηκε αρχικά με την υπ' αρ. 254/33/30- 10-2013 απόφαση της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής και όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. 179/16/17-4-2015 και υπ' αρ. 420/30/22-7-2015 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και εν συνεχεία με την 366/33/17-4-2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΑΥΦΕ.

4) Τις διατάξεις της υπ' αρ. Αριθ. Φ.51010/οικ.1893/15 (ΦΕΚ Β' 178/23.01.2015) Υπουργικής Απόφασης «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5) Το γεγονός, ότι το ΝΠΙΔ Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών (ΤΕΑΥΦΕ) είναι Ταμείο Υποχρεωτικής Επαγγελματικής

Ασφάλισης του ν. 5078/2023, το οποίο προήλθε από την αυτοδίκαιη εκ το νόμου 3029/2002 μετατροπή του Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών του τ. ΝΠΔΔ με την επωνυμία Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)

6) την υπ' αρ. 767/77/36-3-2025 απόφαση ΔΣ με την οποία αποφασίστηκε η διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού για «Έναρξη συνεργασίας με εταιρεία συμβούλων Λογιστών»

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ

Τη διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού με την δημοσίευση διακήρυξης, στο πλαίσιο, του οποίου ο κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά κατά τα οριζόμενα στα αρ. 37, 38, 39 και 8 επ. του Κανονισμού Προμηθειών του ΤΕΑΥΦΕ και τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

1. Αντικείμενο Διαγωνισμού.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η «Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης στο Λογιστήριο/Οικονομική Διεύθυνση του ΤΕΑΥΦΕ » εν συντομία “ΤΑΜΕΙΟ”

Η εν λόγω συνεργασία αφορά :

- Την οργάνωση, επίβλεψη και διασφάλιση της καλής λειτουργίας του Λογιστηρίου.
- Την παρακολούθηση καθημερινών συναλλαγών, συμπεριλαμβανομένων των πληρωτέων / εισπρακτέων λογαριασμών, του γενικού καθολικού και των συμφωνιών τραπεζικών λογαριασμών.
- Την εναρμόνιση του ΤΑΜΕΙΟΥ με την ισχύουσα νομοθεσία σε φορολογικά θέματα, ΜΥDATA και παρακρατούμενους φόρους.
- Την επίβλεψη, σύνταξη και υποβολή των μηνιαίων φορολογικών υποχρεώσεων του ΤΑΜΕΙΟΥ και της ετήσιας δήλωσης φόρου εισοδήματος.
- Την επίβλεψη, σύνταξη, κατάρτιση και έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του ΤΑΜΕΙΟΥ.
- Τον έλεγχο-συντονισμό και εποπτεία των μηνιαίων ελέγχων του λογιστηρίου και της διεκπεραίωσης λογιστικών εγγραφών τέλους χρήσης.

- Τη συμμετοχή στη σύνταξη των ετήσιων και περιοδικών οικονομικών καταστάσεων και αναφορών του TAMEIOY.
- Την άμεση και παραγωγική συνεργασία με τους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές για τον έλεγχο και την δημοσίευση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων.
- Την καθιέρωση λογιστικών πολιτικών και διαδικασιών, ευθυγραμμισμένων με τους στόχους του TAMEIOY.
- Την ενεργή συμμετοχή στην εφαρμογή και λειτουργία του νέου ERP συστήματος που προορίζεται να καλύψει όλες τις διαδικασίες της Λογιστικής και τον έλεγχο του Λογιστηρίου/Οικονομικής Διεύθυνσης.
- Τη σύνταξη, έλεγχο-επίβλεψη των προϋπολογισμών και των ισολογισμών, υπογραφή αυτών και αναμορφώσεων τους.
- Την άμεση ενημέρωση του TAMEIOY για φορολογικές ή λογιστικές αλλαγές εγκαίρως, και για τις τρέχουσες και για τις τακτικές υποχρεώσεις/οφειλές με email.
- Συνεχής επικοινωνία και υποστήριξη του Λογιστηρίου του TAMEIOY.
- Έλεγχος- επίβλεψη αρχείων που υποβάλλονται σε επόπτευσες αρχές.
- Έλεγχος – επίβλεψη χρηματοοικονομικών-επενδύσεων και αποτίμησής τους, καθώς και της λογιστικής απεικόνισης αυτών.
- Έλεγχος-επίβλεψη της μισθοδοσίας (ολόκληρου του κυκλώματος) και άμεση ενημέρωση τυχόν αλλαγών.
- Την παροχή training on the job στο προσωπικό των λογιστικών – οικονομικών υπηρεσιών του TAMEIOY.
- Την αναδιοργάνωση του Τομέα Οικονομικού πραγματοποιώντας δομικές αλλαγές σε διαδικασίες-εργασίες, εναρμονισμένες με την ισχύουσα νομοθεσία και τις νέες πρακτικές-πρότυπα, την επιστασία, την καθοδήγηση, αλλά και τη συνεχή εκπαίδευση του υφιστάμενου προσωπικού στις λειτουργίες του Λογιστηρίου , την αλλαγή νοοτροπίας, τη βελτίωση της αποδοτικότητας και ιδιαίτερος τη διαμόρφωση ενός σχεδίου επιχειρησιακής συνέχειας, μέσω του οποίου θα διασφαλίζεται η αδιάλειπτη λειτουργία του Τομέα Οικονομικού.
- Τον έλεγχο των παραστατικών και έλεγχος για την καταχώρηση αυτών στα βιβλία του TAMEIOY.

- Τη συμφωνία πελατών-προμηθευτών-χρηματικών διαθεσίμων.
- Οτιδήποτε άλλο ζητηθεί περαιτέρω από το ΤΕΑΥΦΕ ΝΠΙΔ.
- Τη συμμετοχή των συνεργατών της Εταιρείας Συμβούλων σε συναντήσεις με Αρμόδιους Φορείς και Εποπτικές αρχές όταν και όποτε κρίνεται αυτό αναγκαίο από το ΔΣ του Ταμείου ή ζητηθεί από τους ανωτέρω.

2. Προϋποθέσεις συμμετοχής

Στο πλαίσιο της παρούσας, θα αξιολογηθούν προτάσεις των φυσικών και νομικών προσώπων, που πληρούν τα προβλεπόμενα στο αρ. 14 του Κανονισμού Προμηθειών ΤΕΑΥΦΕ και εφόσον δεν συντρέχει στο πρόσωπο τους λόγος αποκλεισμού από τους οριζόμενους στο αρ. 15 του ιδίου ως άνω Κανονισμού.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος απαιτείται :

- Να γνωρίζει τον χειρισμό προγραμμάτων Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικής και Λογιστικής Διαχείρισης καθώς και προγραμμάτων μισθοδοσίας
- Να διαθέτει στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, ομάδα εργασίας, η οποία θα παρίσταται στο χώρο του Ταμείου τουλάχιστον τρεις ημέρες την εβδομάδα και σε όσες περιπτώσεις ζητηθεί εκτάκτως ενώ θα δύναται να επιλύσει θέματα που ανακύπτουν από την λειτουργία του Λογιστηρίου σε καθημερινή βάση και σε όλες τις ώρες της ημέρας Τα μέλη της ομάδας εργασίας, θα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον τα κάτωθι προσόντα: • Πτυχίο ΑΕΙ Οικονομικής / Λογιστικής κατεύθυνσης • Εμπειρία παροχής φοροτεχνικών - λογιστικών υπηρεσιών για τουλάχιστον 3 έτη. • Δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄ τάξης (Π.Δ. 340/1998) Οικονομικού Επιμελητηρίου από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος. • Εμπειρία και γνώση Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικής και Λογιστικής Διαχείρισης καθώς και προγραμμάτων μισθοδοσίας. Να διαθέτει ΚΑΔ για λογιστικές, φοροτεχνικές, συμβουλευτικές και λοιπές εργασίες, που απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου.
- Να κατέχει Άδεια Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄ Τάξεως με δικαίωμα υπογραφής και να είναι μέλος του Ο.Ε.Ε.

Σύμφωνα με το άρ. 36 παρ. 2 του ν.5078/2023 λόγοι αποκλεισμού αποτελεί η σύγκρουση συμφερόντων. Ως τέτοια ορίζεται κάθε κατάσταση, που επηρεάζει αντικειμενικά την αμερόληπτη άσκηση των καθηκόντων τους, ιδίως όταν προκύπτει: α) όφελος οικονομικό ή μη για τους ίδιους, τους συζύγους ή τους συμβιούντες κατά την έννοια του άρ. 1 του ν.4356/2015 (Α 181), τους συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθείαν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε ως και δεύτερου βαθμού, καθώς και για πρόσωπα, φυσικά η νομικά, με τα οποία έχουν ιδιαίτερο δεσμό ή ιδιάζουσα σχέση και β) βλάβη, οικονομική ή μη, για πρόσωπα, φυσικά ή νομικά με τα οποία υπάρχει ιδιαίτερη εχθρότητα. Συνακόλουθα, προς αποφυγή συγκρούσεων συμφερόντων λόγο αποκλεισμού προσφέροντος οικονομικού φορέα, αποτελεί η ύπαρξη συγγενικής σχέσεως των φυσικών προσώπων, ή των εταίρων μετόχων, μελών ΔΣ του προσφέροντος οικονομικού φορέα εξ αίματος ή εξ αγχιστείας κατ' ευθείαν γραμμή απεριορίστως εκ πλαγίου δε έως και δεύτερου βαθμού με μέλη του ΔΣ του Ταμείου ή υπαλλήλους του ΤΕΑΥΦΕ. Λόγο αποκλεισμού αποτελεί ομοίως, η ταύτιση των φυσικών προσώπων ή των εταίρων, μετόχων, μελών του ΔΣ του προσφέροντος οικονομικού φορέα με φυσικά πρόσωπα ή εταίρους ή μετόχους ή μέλη ΔΣ οικονομικών φορέων, που έχουν αναλάβει για λογαριασμό του Ταμείου μια εκ των βασικών λειτουργιών αυτού (Αναλογιστική Λειτουργία, Λειτουργία ελέγχου των ετήσιων και ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων κλπ). Λόγο αποκλεισμού αποτελεί και κάθε άλλη κατάσταση, η οποία μπορεί κατά την αιτιολογημένη κρίση του ΔΣ του ΤΕΑΥΦΕ να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων.

3. Διαδικασία διαγωνισμού

Για τη διαδικασία εφαρμόζεται ο Κανονισμός Προμηθειών Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Φαρμακευτικών Εργασιών (ΤΕΑΥΦΕ), ο οποίος βρίσκεται αναρτημένος στον ιστότοπο www.teayfe.gr. Οι διατάξεις του περί προκήρυξης του διαγωνισμού, συμμετοχής σε αυτόν, επιλογής αναδόχου, κατάρτισης σύμβασης, παρακολούθησης και εκτέλεσης της σύμβασης εφαρμόζονται και στην παρούσα προκήρυξη.

4. Εκτιμώμενη αξία του διαγωνισμού.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι 40.000 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.

5. Προθεσμία υποβολής προσφορών.

Η προσφορά πρέπει να υποβληθεί έως την 08/05/2025 και ώρα 16:00.

6. Κριτήρια επιλογής Αναδόχου

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής. Η αξιολόγηση των προτάσεων, που θα υποβληθούν εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Διαγωνισμού, όπως ορίζεται από τον Κανονισμό Προμηθειών TEAYΦΕ.

7. Ενστάσεις.

Προβλέπεται διαδικασία ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρ. 33 του Κανονισμού Προμηθειών TEAYΦΕ.

8. Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης. Μετά την πάροδο εξαμήνου από την υπογραφή της παρούσας θα αξιολογηθούν από το Ταμείο οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου. Το Ταμείο δύναται κατόπιν της ως άνω αξιολογήσεως να προβεί σε πρόωρη λήξη της σύμβασης, χωρίς ο Ανάδοχος να δικαιούται αποζημίωση.

9. Αμοιβή Αναδόχου

Στην προσφορά πρέπει να αναφέρεται η προτεινόμενη αμοιβή και ο τρόπος καταβολής της αμοιβής του νομικού/φυσικού προσώπου για τις αιτούμενες υπηρεσίες. Η εξόφληση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών (ΤΠΥ) θα γίνει από το Λογιστήριο του TEAYΦΕ ΝΠΙΔ με ένταλμα πληρωμής μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, που προβλέπεται από τον Κανονισμό Παροχών TEAYΦΕ.

10. Συνοδευτικά έγγραφα της προσφοράς.

Η προσφορά των υποψηφίων αναδόχων συνοδεύεται από:

(α) Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

(β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του

κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

(δ) Πιστοποιητικό ή πιστοποιητικά αρμόδιας/ων αρχής/ών, από το/α οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.

(ε) Πιστοποιητικό/ά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες.

(στ) Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρωση των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 14 του Κανονισμού Προμηθειών ΤΕΑΥΦΕ και των όρων της παρούσας προκήρυξης.

(ζ) Σε περίπτωση νομικών προσώπων, πιστοποιητικό ΓΕΜΗ για την κατάσταση της εταιρίας καθώς και την επίσημη εκπροσώπηση της.

(η) Αναλυτικά Βιογραφικά σημειώματα της ομάδας εργασίας, που προτείνεται για την εκτέλεση του έργου.

11. Τρόπος αποστολής / καταληκτική ημερομηνία

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν τη προσφορά τους ηλεκτρονικά έγγραφα στη διεύθυνση gram_ds@teayfe.gr μαζί με τα συνημμένα αποδεικτικά έγγραφα και τα εν γένει απαιτούμενα δικαιολογητικά μέσα στη ως άνω προθεσμία της προκήρυξης. Την υπογεγραμμένη προσφορά και τα αποδεικτικά έγγραφα αυτής οι υποψήφιοι αποστέλλουν και ταχυδρομικά μέσα στη προθεσμία της Προκήρυξης στο ΤΕΑΥΦΕ ΝΠΙΔ, Χαλκοκονδύλη 56, ΤΚ 10432, Αθήνα. Στη περίπτωση διαφορών κατισχύει ο ηλεκτρονικός φάκελος.

12. Λοιποί όροι

Το TEAYΦΕ μπορεί να ματαιώσει οποτεδήποτε και αζημίως τη διαδικασία, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών του. Για την συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

13. Επικοινωνία.

Για τυχόν διευκρινίσεις παρακαλούμε, όπως επικοινωνήσατε με το TEAYΦΕ ΝΠΙΔ στο τηλέφωνο 210 5289558 καθημερινά από τις 09:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. ή αποστέιλετε ηλεκτρονικό μήνυμα στο gram_ds@teayfe.gr

Ο Πρόεδρος του ΔΣ

Ελευθέριος Ντούμας»